

労働安全 労働衛生 コンサルタント 登録事項変更等 登録証再交付 申請書

様式第4号 (第18条, 第18条の2関係)

登録番号			
※ ふりがな氏名		※生年月日	大正 昭和 平成 令和 年 月 日
変更事項	変更前		
	変更後		
変更年月日	年 月 日		
変更の理由			
※ 再交付を受けようとする理由	1 登録証の滅失 2 登録証の損傷		

私は、上記により 登録事項の変更及び登録証の書換え 登録証の再交付 を受けたいので申請します。

年 月 日

住所 〒 電話
申請者 氏名

指定登録機関
公益財団法人 安全衛生技術試験協会 殿

備考

- 厚生労働大臣が登録事務を行う場合にあっては厚生労働大臣に提出すること。この場合にあっては、手数料に相当する額の収入印紙を収入印紙欄に貼り付けること。
- 指定登録機関が登録事務を行う場合には当該指定登録機関の登録事務規程に定めるところにより手数料を納付し、収入印紙は貼らないこと。
- 表題及び申請文については、それぞれ該当する部分を○で囲むこと。
- 登録事項変更等申請書にあっては登録番号の欄及び※印の付してない欄に、登録証再交付申請書にあっては登録番号の欄及び※印の付してある欄に記入すること。
- 登録事項変更等申請書にあっては、次の事項に留意すること。
 - イ 登録証を添付すること。
 - ロ 氏名を変更した場合には、その事実を証明する書面を添付すること。
 - ハ 旧姓を使用した氏名又は通称（以下「旧姓等」という。）の併記を希望する場合は、「変更事項」の「変更後」の欄に旧姓等を記入するとともに、「変更の理由」欄に旧姓等の併記を希望する旨を記入すること。併記された旧姓等の削除を希望する場合には、「変更事項」の「変更前」の欄に削除を希望する旧姓等を記入するとともに、「変更の理由」欄に旧姓等の削除を希望する旨を記入すること。
- 登録証再交付申請書にあっては、次の事項に留意すること。
 - イ 登録番号の欄は、登録番号が不明の場合には、合格した試験の区分を記入すること。
 - ロ 再交付を受けようとする理由の欄は、該当する番号を○で囲むこと。
 - ハ 登録証の損傷による再交付の申請の場合には、登録証を添付すること。

手数料（貼付欄）

振替払込受付証明書（お客さま用）

〔（公財）安全衛生技術試験協会の
払込用紙を使用してください。〕

手数料 2,450 円

※種別	変更・再交付
※試験区分	機電化土建保工
※登録番号	第 号
※登録日	年 月 日
※交付日	年 月 日

※第1次審査 確認印		二重確認
※第2次審査 確認印		入金確認

※太枠には記入しないでください。